

INKOMSTUPPGIFT

för placering vid Broskolans fritidshem

VÅRDNADSHAVARES PERSONUPPGIFTER

Vårdnadshavares namn (förnamn, efternamn)	Personnummer (ååmmdd-xxxx)
Vårdnadshavares/sambos namn (folkbokförd på samma adress som barnet)	Personnummer (ååmmdd-xxxx)
Folkbokföringsadress (gata, postnummer, ort)	Telefon bostad
Vårdnadshavares arbetsgivare	Telefon arbete
Vårdnadshavares/sambos arbetsgivare	Telefon arbete
Vårdnadshavares civilstatus <input type="checkbox"/> Gift/sammanboende <input type="checkbox"/> Ensamstående	Barnets/barnens folkbokföringsadress (gata, postnummer, ort)

VÅRDNADSHAVARES INKOMSTUPPGIFTER

Bruttoinkomst per månad (inkomst före skatt)	Inkomst vårdnadshavare	Inkomst vårdnadshavare/sambo
Månadsinkomst inkl. semestertillägg, ob-tillägg, övertid, traktamente mm.		
Föräldrapenning/sjukpenning		
Arbetslöshetsersättning		
Utbildningsbidrag		
Skattepliktiga pensionsförmåner (ej barnpension)		
Familjebidrag (vid militärtjänstgöring)		
Vård av fosterbarn (skattepliktig del)		
Vårdbidrag för handikappade (skattepliktig del)		
Arvoden, skattepliktiga naturaförmåner		
Livränta (skattepliktig del)		
Summa:		
OBSERVERA! HÖGSTA AVGIFT DEBITERAS TILL DESS ATT INKOMSTUPPGIFT INKOMMIT, OBSERVERA!		

VÅRDNADSHAVARES UNDERSKRIFT/UNDERSKRIFTER

(Bådas underskrifter krävs vid gemensam vårdnad)

Ort & datum	
Vårdnadshavares underskrift	Vårdnadshavares/sambos underskrift

BLANKETTEN LÄMNAS I BROSKOLANS POSTLÅDA I STORA ENTRÉN, POSTAS ELLER E-POSTAS TILL NEDANSTÅENDE ADRESS!

1(2)

Besöksadress:
Brogatan 105
892 34 Domsjö

Postadress:
Brogatan 105
892 34 Domsjö

Telefon:
Förskola 070-611 72 92
Skola 070-233 38 18
Fritids 070-611 72 39

Hemsida:
<http://www.broskolan.se>
E-post:
ekonomi@broskolan.se

Bankgiro:
5254-9920
Org.nr:
556709-1391

RIKTLINJER FÖR IFYLLNAD AV INKOMSTUPPGIFT

I samband med placeringen ska uppgift över barnets tider och hushållets avgiftsgrundande inkomst före skatt. Högsta avgiftsgrundande inkomst före skatt är 50 340 kr per månad. (Gäller från 1 januari 2021). Inkomst avser månadsinkomst, brutto (före skatt). För mer information se Örnsköldsviks kommuns hemsida; "Avgifter för barnomsorg".

ANMÄLAN OM INKOMST SKA GÖRAS:

- När barnets placering börjar
- När hushållets inkomst ändras
- När familjeförhållanden ändras
- Vid begäran från Broskolan

Det är vårdnadshavarnas ansvar att anmäla förändring av barnets tider och hushållets inkomst. När ni lämnat inkomstuppgift kan studie-, arbetsintyg eller F-skattsedel begäras in för att styrka lämnade uppgifter.

SOM INKOMST RÄKNAS:

- Inkomst av tjänst före skatt, inkl. semestertillägg, ob-tillägg, övertid, traktamente mm.
- Inkomst av näringsverksamhet efter avdrag för egenavgifter
- Föräldrapenning
- Sjukpenning
- Sjukbidrag
- Arbetslöshetsersättning
- Aktivitetsstöd
- Rehabiliteringspenning
- Skattepliktiga pensionsförmåner (ej barnpension)
- Familjebidrag (vid militärtjänstgöring)
- Familjehem räknas arvode
- Vårdbidrag för barn (skattepliktig del)
- Skattepliktigt vårdbidrag
- Korttidsstudiestöd
- Skattepliktigt utbildningsbidrag
- Ersättning från sjuk- och olycksfallsförsäkringar som har tecknats i samband med din tjänst
- Inkomst av arbete utomlands
- Arvoden, skattepliktiga naturaförmåner
- Livränta (skattepliktig del)

SOM INKOMST RÄKNAS INTE:

- Barnbidrag
- Bostadsbidrag
- Försörjningsstöd
- Studiebidrag och studielån (CSN)

FAMILJEFÖRÄNDRING

Alla familjeförändringar ska anmälas till oss. Till exempel om du blir sambo eller separerar. Det är uppgifter som behövs bland annat för att du ska få rätt avgift. Med hushåll avses samboende och makar och de barn som är folkbokförda på samma adress! Skicka e-post till ekonomi@broskolan.se